



## PROTOKOLL

fört vid digitalt sammanträde i Svenska Läkaresällskapets nämnd den **1 september 2020 kl. 10.00-12.00 och 13.00-14.00** via Zoom.

### Närvarande

Ledamöter: Tobias Alfvén (TA, ordf), Lisa Rydén (LR, viceordf), Ola Björgell (OB, vetenskaplig sekr., ordf. Programkommittén) ca kl. 11.30-11.45, Ola Winqvist (OW, ordf. delegationen för forskning), Hans Hjelmqvist (HH, ordf. delegationen för utbildning), Mikael Sandlund (MS, ordf. delegationen för medicinsk etik) kl. 10.00-12.00, Karin Pukk Härenstam (KPH, ordf. delegationen för medicinsk kvalitet), Susanna Althini (SA), Christina Bergh (CB), Stella Cizinsky (SC), Mikael Hoffmann (MiH), Bo Runeson (BR), Ingmarie Skoglund (IMS), ~~Johan D Söderholm (JDS)~~.

Adjungerad ledamot: ~~Anna Theresia Ekman, (ATE, ordf. Kandidat- och underläkarföreningen)~~ ersätts ibland av ~~Emma Hammarlund (EH)~~ Jowana Joher (Kandidat- och underläkarföreningen).

Tjänstemän: Per Johansson (PJ, kanslichef), Marie Hiller (MaH, tf kanslichef/ekonomiansvarig), Susann Asplund Johansson (SAJ, organisationssekreterare), Jaana Logren Bergqvist (JLB, kommunikationsansvarig).

§ 97 **Val av protokolljusterare**  
Beslutades att utse Karin Pukk Härenstam.

§ 98 **Godkännande av föredragningslistan**  
Föredragningslistan godkändes.

§ 99 **Nämndprotokoll 2020-06-08**  
Godkändes och lades till handlingarna.

**Protokoll från konstituerande möte 2020-06-08**  
Godkändes och lades till handlingarna.

§ 100 **Anmälningssärenden**  
Godkändes och lades till handlingarna.

§ 101 **Ordförande rapporter**  
TA informerade bl a om löpande sektionsövergripande möte mellan ca tio sektioner som alla har påverkats extra mycket av covid-19-pandemin. Gruppen har träffats en gång per vecka sedan april och var annan vecka under sommaren. Gruppen har tillsatt två mindre arbetsgrupper; skyddsutrustning inom sjukvården och och provtagning inför operation. Gruppen har initierat ett vetenskapligt covid-19-möte, i samverkan med Programkommittén (se närmare under punkten från Programkommittén nedan). TA också deltagit i årsmöte för Agenda för Hälsa och Välbefinnande (en del av ForskaSverige!), och där blivit vald till ordförande.

§ 102 **Vice ordförande rapporter**  
Återkommer framöver med rapporter.

§ 103 **Kanslichefen rapporterar**

MaH föredrog sin skriftliga rapport om genomförda aktiviteter, uppdelade på verksamhetsområdena 1-5 i SLS verksamhetsplan.

§ 104 **Ekonomi**

MaH redogjorde för prognosen som kommer landa på minus en halv till en miljon kronor 2020 främst pga att konferensverksamheten inte genererar inkomster. MaH och PJ redogjorde också för restaurangens önskemål om nedsatt hyra för hela 2020, och att förhandlingar pågår.

**Beslutsärenden**

§ 105 **AU:s sammansättning**

**Beslutades** utse Mikael Hoffmann som ledamot i AU efter Märithalmin, som begärt att få avsluta sin mandatperiod i nämnden lite tidigare.

§ 106 **Beslut om direktiv till i arbetsgrupp med anledning av FM-beslut om motionen Välj vård klokt!**

**Beslutades** att utse även CB som nämndens representant i arbetsgruppen för att få med HTA-perspektivet, utöver SC som utsågs som nämndens representant på förra nämndmötet.

Diskuterades utkast till direktiv till arbetsgruppen. Flera ledamöter var tveksamma till möjligheten att ta fram listor över onödiga åtgärder. Målet borde istället vara att stärka kompetensen i kliniska bedömningar, och kanske "HTA-granska" på vilket sätt läkare tar beslut. Enades om att i direktivet ta med HTA-bedömningar, och att det ska finnas vetenskapligt stöd för att ta bort åtgärder. Arbetsgruppen bör i första hand utgå från befintliga HTA-rapporter framför att ta fram nya rapporter (som är ett mycket större och svårare arbete). Framhölls att medverkan från SBU i arbetsgruppen vore önskvärd. Det bör ske en avstämning brett inom hela SLS, både med sektioner och delegationer. Slutprodukten kan vara en strategi, inte nödvändigtvis "en lista". Arbetet berör även kunskapsstyrning och AI, kontakter med Kvalitetsdelegationen är viktiga. **Beslutades** att ge CB, SC och KPH i uppdrag att gå igenom direktivet en gång till och att ta kontakter med representanter för motionärerna; Josabeth Hultberg och Martin Serrander. Beslut om direktivet tas på nästa nämndmöte.

**Beslutades** att utse Martin Serrander, internmedicin och en av motionärerna, som ordförande för gruppen samt att utse CB som vice ordförande.

§ 107 **Principbeslut med anledning av covid-19 för SLS programverksamhet, årshögtiden, möten mm**

**Beslutades** att årshögtiden ställs in i år, men att priserna delas ut och kommuniceras. Pristagarna bjuds in till nästa års årshögtid. Programverksamheten ska följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer och SLS ska inte arrangera större fysiska konferenser eller programaktiviteter, men mindre möten kan hållas och digifysiska möten dvs. möten då några är fysiskt på plats och resten deltar digitalt. SLS ska rigga för möjlighet att ha digitala och digifysiska möten.

§ 108 **Nylinföreläsning och utdelning av Nylinmedaljen 2021**

**Beslutades** i enlighet med underlag till punkt 12 på föredragningslistan.

§ 109 **Utse granskningsgrupp för IR-certifiering**

**Beslutades** i enlighet med senare utskickat underlag till punkt 13 på föredragningslistan, att fastställa granskningsgruppen för IR-certifiering enligt förslag från SSVIR:s styrelse fram till 2021-05-31 för att komma i takt igen med mandatperioderna.

§ 110 **Medlemsreformen**

**Fastställa stadgar för medlemsföreningar antagna med villkor**

- Allmänmedicin
- Barn- och ungdomspsykiatri
- Dermatologi och venereologi
- Endokrinologi
- Gastroenterologi
- Infektionssjukdomar
- Pediatrik
- Socialmedicin

Fullmäktige 2020-05-26 antog 40 sektioner som medlemsföreningar under förutsättning att de fattar beslut om reviderade stadgar på nästkommande årsmöte (utöver de 8 sektioner där allt var klart och som redan på fullmäktige antogs som medlemsförening). Fullmäktige gav nämnden i uppdrag att bevaka att så sker, och delegerade till nämnden att fastställa reviderade stadgar i efterhand. **Beslutades** att fastställa stadgeändringarna för allmänmedicin, barn- och ungdomspsykiatri, dermatologi och venereologi, ~~endokrinologi~~, endokrinologi, gastroenterologi, infektionssjukdomar, pediatrik och socialmedicin samt att sektionerna antas som medlemsföreningar. The rest  
2020-10-12

**Fastställa stadgeändringar för sektioner som kvarstår som sektioner**

- Klinisk mikrobiologi

**Beslutades** att fastställa stadgeändringar för sektionen för klinisk mikrobiologi, som kvarstår som sektion.

**Hantering av medlemsföreningarnas och sektionernas medlemsregister** (för beräkning av avgift, mandat m.m.)

PJ infomerade om arbetet med att förbereda mottagandet av alla medlemsföreningarnas och sektionernas medlemsregister senast den 1 november 2020, och att det innebär vissa utvecklingskostnader men som ryms inom budget.

**Diskussions- och informationsärenden**

§ 111 **Lägesrapport från arbetsgrupper med anledning av motioner i fullmäktige**

**Barn och ungdomars psykiska ohälsa**

BR redogjorde för arbetet i arbetsgruppen som leds av Josef Milerad. Bland annat har ett dokument tagits fram som kommer att rapporteras till nämnden nästa vår. Ett större webinarium hålls den 15 september för att presentera utkastet på rapporten och ta in synpunkter. Fler än 300 anmälda, det går fortfarande att anmäla sig.

**Klimatpolicy (skriftlig rapport)**

TA hänvisade till den skriftliga rapporten. MaH informerade om att klimatpriset är på gång, och kommer upp på nästa möte. Märit Halmin var nämndens representant i arbetsgruppen. Även ATE ingår. Konstaterades att det är viktigt med tät kontakt och regelbunden avrapportering i nämnden, och att ärendet bör komma upp på nästa nämndmöte igen då det också bör diskuteras om Märit Halmin ska ersättas av annan representant från nämnden. PJ informerade om att kansliet tar fram ny resepolicy som också kommer upp i nämnden. En energiöversyn av huset ska också genomföras.

§ 112 **Ordföranderåd 7 oktober, förslag tema**

TA redogjorde för planerat tema och agenda för nästa ordföranderåd den 7 oktober 2020; ”vårdskulden” och sektionsövergripande covid-19-frågor.

Diskuterades även tema för vårens ordföranderåd; kunskapsstyrning, som är en aktuell och strategisk fråga. KPH framförde att SLS inte bara ska avvakta nationella kunskapsstyrningsorganisationen utan samverka och försöka vara representerat. MiH framhöll att SLS syn på kvaliteten i vården handlar om patient-läkar-mötet och att det ställer krav på eHälsa, IT och kunskapsdatabaser. **Beslutades** att ta upp kunskapsstyrning som en diskussionspunkt på nästa nämndmöte och då även diskutera den remiss som för närvarande bereds. AU uppdrogs bereda nästa ordföranderåd (februari 2021) på temat kunskapsstyrning.

§ 113 **Delegationer och kommittéer – ärenden, lägesrapporter m.m.**

***Programkommittén***

OB redogjorde för arbetet i Programkommittén som har sitt nästa möte 15 oktober. Han berättade om nya digitala arbetsformer och att de flesta programmen har kunnat ställas om till digitala möten. Det är också fler aktörer som dyker upp. Större programpunkter som nämndes, och som digitaliserats var Lika rättsdagarna och Hippokratesföreläsningen. Även vissa Bz borde kunna digitaliseras enligt OB.

***Vetenskapligt covid-19-möte***

TA informerade om planeringen av ett vetenskapligt covid-19-möte, som initierats av ordförande för sektionen för infektionssjukdomar Lars-Magnus Andersson och deltagarna i den sektionsövergripande covid-19-gruppen. Det är många som efterfrågar den senaste forskningen och också en möjlighet att presentera och diskutera egna studier och lära sig av och med varandra. Det vetenskapliga mötet är inplanerat den 15-16 december, och kommer att ske digitalt. Ordförande för en vetenskaplig kommitté är Lars-Magnus Andersson. Sophie Palmquisk-Klockhoff undersöker teknik för mötet.

***Delegationen för forskning***

OW redogjorde för aktuella frågor i Forskningsdelegationen. Just nu diskuteras forskning och infrastruktur, dock har det planerats internatet då detta skulle diskuteras med inbjudna gäster, ställts in. Delegationen har jobbat med nya typer av stöd för forskning på olika stadier bl.a sommarstipendier (till studenter), forskarmånader och det sk. forskarlandslaget.

Sommarstipendiaterna brukar redovisa sina arbeten vid ett höstseminarium, formerna för redovisningen ska ses över. En alumniserie planeras också för att följa upp. Delegationen jobbar även med utveckling av utdelningar – utdelningsmöten och utvärderingsmallar ses över. Delegationen jobbar vidare på forskarlandslaget och ser över externa finansiärer. En snabbutlysning av covid-19-anslag har möjliggjorts genom en omfördelning från resebidragen. En ny ledamot ska utses till delegationen. TA lyfte särskilt fram vikten av att externt kommunicera sommarstipendiaterna.

### ***Delegationen för utbildning***

HH redogjorde för de mest aktuella frågorna i Utbildningsdelegationen. BT/ST-föreskrifterna var på remiss i våras och Socialstyrelsen har reviderat förslaget. HH ansåg att det viktiga är att Socialstyrelsen nu kommer i mål med nytt regelverk så att det inte blir tidspress då BT ska införas. HH och SAJ har möte med Socialstyrelsen direkt efter nämndmötet. HH hanterar två nya ansökningar om certifiering från barn- och ungdomsradiologi samt klinisk nutrition (SLS certifierar redan interventionell radiologi). Delegationen ska se över SLS utbildningspolicy och hur den kan användas mer konkret på sektionsnivå, ett arbete är på gång inom sektionen för allmänmedicin.

### ***SLS enkät rapport om sektionernas ST-kurser och dialog med andra aktörer***

HH redogjorde för resultatet av en enkätundersökning som SLS har genomfört i sommar i sektionerna om deras förutsättningar att ge kurser under covid-19-pandemin, och hur det påverkar läkares ST. HH informerade om att SLS bjudit in till dialog om hur omständigheterna kring covid-19 påverkat ST-kurserna. SKR, Socialstyrelsen, Sveriges läkarförbund och Lipus har tackat ja till en digital dialog 2020-09-02.

### ***Delegationen för medicinsk etik***

MS redogjorde för intensivt deltagande i media med anledning av covid-19-frågor, bl a besöksförbud på äldreboenden. En annan större aktuell fråga har varit dödshjälpsfrågan, där SLS hållning har fastställts tidigare. En enkät med KI om läkares syn på dödshjälpsfrågan planeras, men har försenats pga pandemin. Frågan tas upp igen då enkäten är genomförd. Andra aktuella frågor avancerade sjukvårdsinsatser till patienter som enbart har tillfälliga uppehållstillstånd, och hur man som läkare ska förhålla sig till detta. Hippokratespristagarens föreläsning genomförs digitalt 2020-09-09. Delegationen har beslutat om nästa pristagare, kommer upp på nästa nämndmöte. Etikdagen hålls digitalt 2020-12-09 på temat pandemin och etik. Delegationen har daterat upp HLR-riktlinjer, kommer upp på nämndmöte framöver. En statlig utredning har tillsatts om privata sjukvårdsförsäkringar och delegationen jobbar på en debattartikel.

### ***Delegationen för kvalitet***

KPH hänvisade till kanslichefens rapport när det gäller genomförda aktiviteter i Kvalitetsdelegationen. I övrigt berättade KPH om samverkan med kommittéerna för säker vård, kvalitetsutveckling, eHälsa och läkemedelsfrågor. Kvalitetsdelegationen diskuterar hur den brett kan ta sig an kvalitetsfrågor och knyta ihop delegationen och kommittéerna bl a genom att fokusera på gemensam VP. När det gäller nämndens uppdrag till delegationen att definiera kvalitet har delegationen hittat en arbetsform. Det blir inte en definition i en mening, utan delegationen planerar att inleda en serie rundabordsamtal/dialoger där kvalitet diskuteras. I slutet av processen kommer en sammanfattning finnas, frågan är för stor för att leverera en mening.

### ***Kandidat- och underläkarföreningen (KUF)***

Jowana Joher informerade om KUF:s verksamheten som till stor del digitaliserats. I höst hålls global health week, en masterclass, en diskussion med Anna Nergårdh, en digital medlemsdag (oklart hur det blir med priset) samt planeras en medlemskampanj.

#### **§ 114 Etik och digital teknik**

Frågan sköts till nästa möte.

#### **§ 115 Remisser inklusive rutin**

På nämnden ska det framöver tydligare lyftas fram vilka remisser som är under beredning och vilka som har besvarats. Det är viktigt för nämnden att ta del av och läsa vad sektionerna tycker. Vi ska också fundera på hur vi tydligare kan lyfta fram remissvar i kommunikationen.



§ 116 **Jävsblanketter, ska fyllas i och undertecknas samt postas till kansliet**

TA påpekade att alla ska fylla i jävsblanketten. De som fyllde i blanketten i våras behöver inte göra om det. Uppdrogs kansliet att tillsammans med MS titta på blanketten, om den kan kortas ner och hur vi kan minska administrationen.

TA lyfte särskilt fram den utskickade Nämninformation (se mail från JLB) som innehåller viktig information om arbetet i nämnden. Även SLS 200-årsbok innehåller intressant information om SLS.

§ 117 **Remissvar God och nära vård – en reform för hållbart hälso- och sjukvårdssystem (SOU 2020:19)**

SAJ redogjorde för utredningens arbete som pågått i flera år, och för förslagen i huvudbetänkandet. SLS remissvar har beretts av IMS och MS tillsammans med kansliet. Även HH, KPH och OW har bidragit i beredningen utifrån sina respektive ansvarsområden.

I diskussionen enades om att resursfrågan skulle förtydligas och lyftas upp tidigare i SLS svar. Påpekades också att det kommunala självstyret påverkar implementeringen. Framhölls att SLS bör medverka framöver då förslagen ska omsättas i praktiken. **Uppdrogs** kansliet att tillsammans med TA, IMS och MS formulera det slutliga svaret i enlighet med fördiskussion, och att i pressmeddelandet vara lite ”vassare”.

§ 118 **Slutrapport från arbetsgruppen professionsbaserad kvalitetsrevision (Niklas Ekerstad, ordf)**

PJ redogjorde för arbetet i arbetsgruppen (Niklas Ekerstad hade inte möjlighet att delta) och hur slutrapporten arbetats fram. Han lyfte vissa utestående frågor; efterfrågan och finansiering av revisionerna. PJ föreslog att slutrapporten skickas ut på remiss i sektioner och att frågan sedan kommer tillbaka till nämnden. Nämnden diskuterade kort beställning och finansiering, samt redogjorde SC för revisionen av hjärt- lungkliniken i Örebro.

**Beslutades** att skicka ut på remiss till sektionerna med ett antal frågor, men efter oktobermötet då Niklas Ekerstad medverkar. **Uppdrogs** SC, KPH och PJ att ta fram frågor till remissundan.

§ 119 **Strategidiskussion och prioriteringar för ny tvåårig VP 2021-2022**

PJ redogjorde kort för gällande verksamhetsplan och SLS fem verksamhetsområden. Nämnden ska påbörja diskussionen om fokusfrågor och prioriteringar inför nästa två-åriga verksamhetsplan, 2021-2022. Diskussionen fortsätter på nästa möte.

I den efterföljande diskussionen framfördes förslag om en enkät i medlemsföreningarna/sektionerna om SLS verksamhet och prioriteringar. En sådan enkät kan aviseras på det kommande ordföranderådet.

§ 120 **Övriga frågor**

Det fanns inte några övriga frågor.

Enades om att möten även framöver är digitala, två timmar före lunch och två timmar efter. För att spara tid skickas diskussionsunderlag som är lämpade för det ut innan (intern remissrunda i nämnden). På nästa möte tas följande diskussionspunkter upp: Hippokratesrevisionen, verksamhetsplanen 2021-2022 och kunskapsstyrning. Enades också om att kommittéerna ska ges utrymme att delta i mötena, från novembermötet avsätts 15 min. för en kommitté att delta.

Mötet avslutades.

Dag som ovan

Vid protokollet:

Susann Asplund Johansson

Justeras:



Tobias Alfvén



Karin Pukk Härenstam

