

Protokoll

Styrelsemöte Föreningen för Klinisk Mikrobiologi 210913 kl 14-16.30

Lokal: Skype

Dagordning

1. Val av mötesordförande: Martin Sundqvist
2. Val av mötessekreterare: Christina Larsson
3. Val av justeringsperson: Erik Sturegård
4. Tidigare protokoll godkänns
5. Ekonomi

I år har FKM haft låga utgifter. Inställt möte 2020 orsakade utgifter, dock små. Över 500 000 kr i tillgångar och vi avvaktar hur 2021 års höstmötes resultat innan medel skjuts över till stiftelsen.

Värmötet ger oftast vinst i kassan, men intäkter och utgifter från företagen måste där vara +/- noll. Vinsten kommer från intäkterna från medlemmarnas avgift för mötet.

Under styrelsemötet diskuterades möjlighet till ett buffert-konto som kan användas till nästkommande möten, samt om den arrangerande kliniken bör få ersättning. Konstaterades att föreningen bör vara försiktig med för stort överskott.

På sikt kommer FKM även att behöva en ny hemsida, varför pengar behöver reserveras för utgifter i samband med detta.

a. Kort sammanfattning av Ekonomin (Jon)

<u>Balansrapport:</u>	33 675 kr
Ingående balans:	496 191 kr
Utgående balans:	529 866 kr

<u>Intäkter:</u>	
Medlemsavgift	41 200 kr

<u>Kostnader:</u>	7513 kr
Styrelsekostnader	1188 kr
Bankkostnader	1757 kr
UEMS medlemsavgift	2568 kr
SLS medlemsavgift	2000 kr

Värmöte resultat 2017-2021

2017 Karlskrona	+53 258 kr
2018 Karlstad	+75 304 kr
2019 Jönköping	+138 555 kr
2020 Inställt	-26 000 kr
2021 Uppsala	Ej klart

Stiftelsen: (Årsrapport för 2020-2021 ej klar)

6. Nya medlemmar (Christina)

Vi har fått in 7 st nya medlemmar sedan förra mötet (se tabell nedan), vilket ger totalt 11 st nya medlemmar i år. 224 medlemmar har betalt och vi har 37 på obetal-listan vars medlemskap inte är förlängt från mars-20 alternativt mars -21.

Gustav	Svärd
Erik	Sturegård
Patrik	Ellström
Klara	Sondén
Marc	Westerholt
Midori	Kjellin
Papadioti	Paola

7. IT-utskottet (Tobias)

a. Diskussioner inom SLIM

- SLIM har diskuterat användning av Labportalen för referenslab. Viktigt när prover skickas över länsgränserna.
- I Sthlm jobbas på standardiserat protokoll för labsvar (Inera).
- Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag för översyn av Kvalitetsregister och Labbdatasystem. Tobias har varit i kontakt med Socialstyrelsen angående detta för att få information.
- E-hälsomyndigheten har också fått ett regeringsuppdrag för att jobba med Nationella remisser

b. Förbättrade möjligheter till Lab kommunikation tack vare Corona?

- Vi i FKM bör vara aktiva och delta när Pandemiberedskapen kommer att utvärderas. FKM kommer att behöva ett offentligt uppdrag. Finns mycket erfarenhet från de mikrobiologiska labben att ta vara på. Hur bibehåller vi den kapacitet och beredskap som nu byggts upp på en fortsatt rimlig nivå och hur den ska vara utformad. Även erfarenheter kring hur COVID har påverkat annan diagnostik, samt påverkan på medarbetare.

8. Fackliga frågor (Erik)

Inget nytt

Tjänstenkät

a. Situationen i Region Skåne

”Orosanmälningar” från olika FKM-medlemmar till Martin.

FKM har skrivit in ett tips till IVO. Ingen klinisk mikrobiolog har fått vara med och påverka. En stor personalflykt senaste månaderna. TB-labbet påverkat. Vissa delar av omorganisationen har nu dragits tillbaka. Flytten av molekylärbiologin är pausad.

9. Stipendier (Tobias)

- a. Resestipendier: Möjlighet till ansökan lades ut för ett par veckor sedan, men inga ansökningar än.
- b. Stiftelsen: Se Ekonomi (punkt 5 ovan)

- c. RAF: Anna Hill sitter som RAF stipendiat 22/23 då ingen aktivitet kunde bedrivas förra året, samt att en ny ansökan kommer utlysas vid årsskiftet via mikrobiologi.net inför 22/23 för bedömning under våren och tillträde aug 2022.

10. Representation i Referensgrupper

NORDICAST: Styrelsen bifaller att C.Giske, A.Wistedt och Anna-Karin Smekal sitter kvar 2021-2023.

- a. Referensgruppen för antiviral terapi (RAV): Anders Sönneborg ska lämna gruppen (FKMs mandat). Kontakt ska tas med Lisa Pettersson i Umeå för att se om hon kan vara representant för FKM i RAV.
- b. Anna Hill kommer sitta som FKM representant i "Antibiotikasmart Sverige" som koordineras av Folkhälsomyndigheten.

11. Remisser (Åsa/Martin): Information ligger på hemsidan.

12. Utbildningsutskottet (Gordana): Finns för få personer för att kunna utföra SPUR-inspektioner. Kommer att tas upp på ST-rektorsmötet. Vi beslutar att det även ska annonseras på FKM hemsida för att få in ansökningar till SPUR-inspektörer.

- a. ST-kurser: Klinisk mykologi September 2021; Antimikrobiell terapi Okt 2021; Barninfektion, immunologi och reumatologi Okt 2021; Grundläggande klinisk mikrobiologi Okt 2021; Tuberkulos Okt 2021; sidoutbildning FHM höst 2021.
- b. ST-utbildning:
 - i. Fördröjning pga av covid-19?
ST-rektorer har fått förfrågan och ingen blivande ST-läkare har behövt förlänga sina studier.
 - ii. Randning. Var landade den diskussionen?
Klinikchefer fick brev från FKM angående randning men inte fått respons av alla.
 - iii. Webinarier
Har kommit i gång.

13. Kommande möten (Åsa, Martin)

Höstmötet. Många anmälningar, ca 1000 st. Vissa kliniker anmält många, andra har färre gemensamma anmälningar.

- a. Vårmetet 2022 Stockholm: Fler studiebesökstillfällen i programmet då det finns intresse för besök på flera olika platser som tex FoHM, ECDC mm. Exempel på olika sessioner är MRSA- olika riktlinjer, Egeninitierad provtagning, Precisionsmedicin.

Frågan om inspelning av mötet diskuterades. Kostnad 20tkr per sal och dag. Svårt att utvärdera hur många som tittat på 2021 års höstmöte då det kommer vara helt digitalt. Vårt förslag är spela in från tex huvudsalen för att kunna titta på i efterhand då det blir väldigt dyrt att spela in allt från fyra salar i fyra dagar.

- b. Vårmetet 2023 : Halmstad
- c. State-of the Art Covid-19 24-25/11 Digitalt. Gör reklam och anmäl er.

-Finns chans för FKM att lägga till en programpunkt. Erfarenheter från pandemin angående beredskap ur mikrobiologiska labbets synvinkel. Hur har pandemin förändrat labben? Vad ska vi ha kvar och vad ska vi montera ner? Återkoppling från CHOP-mötet.

-Påminna om att skicka in abstrakts till mötet.

d. Kommande styrelsemöten

Även diskutera (se ovan) på CHOP-mötet vid ett live-möte i Sthlm: "Ta med sig erfarenheterna till **framtida beredskap**". Vad har vi lärt oss och hur går vi vidare?

Styrelsemöte tas i samband med CHOP-mötet.

Kortare möte i oktober. Martin skickar en doodle.

14. Övriga frågor bordlades till nästa möte.

- a. Fast sekreterare? (Martin)
- b. Mer info från Styrelsen till medlemmar. Höstbrev planeras av Martin efter Värmötesveckan.

Vid protokollet



Christina Larsson

Justeras



Erik Sturegård