

1. Mötet öppnas
2. Föredragningslistan fastställs
3. Sekreterare Lena Serrander, justeringsperson Susann Skovbjerg
4. Föregående protokoll genomgicks:
  - a. Rutiner runt vårmötets ekonomi bör klargöras. Förslag att göra ett kontrakt och en praxisbok.
5. Ekonomisk rapport:
  - a. Intäkter inbetalade medlemsavgifter 27 600 kr, motsvarande ca 130 medlemmar. Vissa betalar flera år i förväg.
  - b. Vårmötet 118 793 kr från Örebro
  - c. Kostnader: Vi har gett 10 000 till RAV som stöd för deras arbete, de fick lika mycket från SILF.
  - d. Just nu har vi 540 441.60 kr totalt. Beslut att medel över 300 000 överförs till stiftelsen.
  - e. Banken vill ha påskrivet årsmötesprotokoll varje år. De föreslår att vi diskuterar ekonomisk placeringspolicy i föreningen, i första hand på styrelsenivå och att det i stadgarna bör stå att placeringar ska ske med låg risk. Vi beslutar att det inte behöver regleras i stadgarna utan instruktioner ges av styrelsen. Vid ändrad placeringsinriktning, t.ex. i lågriskfonder, tas detta på FMMs årsmöte.
  - f. Vi beslutar att plusgirot ska avslutas. Ansökan om avslut till Nordea kompletteras med justerat protokoll från detta styrelsemöte innehållande styrelsens sammansättning, och föreningens organisations nummer. Susann Skovbjerg företräder FMM i denna fråga.
  - g. Namnbytet till Föreningen för klinisk mikrobiologi ska meddelas skatteverket, görs av Susann S .
  - h. Serpalen sköter nu ekonomin, vilket fungerar väl.
  - i. Vi beslutar att balansräkningen läggs upp årligen på hemsidan.
6. Medlemmar (NE):
  - a. Nya medlemmar:
    - i. Brynja Årmanndöttir , rek Susann Skovbjerg.
    - ii. Matti Karvanen, rek av Patricia Komp Lindgren.
    - iii. Anneli Kärnlund, rek Kristina Broliden,
    - iv. Rickard Nordén, rek av Susann Skovbjerg
    - v. Mehdiyev Kuhdaverdi, från Azerbajdzjan, har ingen medlem som rek honom, är mikrobiolog, finns inget publicerat, rek av NE, godkänns.
    - vi. Övriga ärenden behandlades under sekretess (bilaga 1).
  - b. Medlemsenkät: Ska redovisas under seminarium om yrkesrollen på vårmötet. Vi beslutar att vi gör en sådan varje år i anslutning till vårmötet.
  - c. Kommunikation medlemmar: Mikrobiologi.net har funktion där man kan göra en nyhet av aktiviteter/dokument. Vi beslutar att vi lägger ut allt som inte behöver sekretess. Sekretess/känsliga ärenden sparas i bilaga under styrelsen med hänvisning i styrelseprotokollet.
  - d. LinkedIn (NE) : Svårtillgängligt på hemsidan, vore bättre om man kunde föra ut vilka aktiviteter som är på gång . Man kan göra en FKM-grupp som tillåter mer direkt

dialog. Vi beslutar att prova detta som komplement till mikrobiologi.net . NE blir LinkedIn-ansvarig och accepterar användare.

## 7. Stipendier och stiftelsen

- a. Resestipendier: Ansökningar har kommit in, men har inte hunnit sammanställas. Vi beslutar att tilldela medel efter diskussion och prioritering mailledes . Vi beslutar fördela 5000 inom Norden och 10 000 utanför Norden från och med 2015. Vi beslutar att dela ut max 30 000 i år.
- b. Stiftelsemedel: Susann påminner Lars om att de ska delas ut. Gruppen som bedömer stiftelseansökningar har ingen FMM-medlem. Sören, som vice ordf. sammankallar den gruppen, bestående av Lars Engstrand, Lena Dillner, Fredrik Elgh.

## 8. Utbildningsfrågor (UK):

- a. Utbildningsutskottet har sammanträtt och försöker harmonisera europeiska kompetenskrav med svenska. Nya frågor är att Europa vill ha disputerad huvudhandledare med minst 5 år yrkeskunskap efter specialistexamen samt att 6 månaders lab management föreslås ingå. Tiden för bakteriologi bör vara längre än för virologi. Utskottet anser att man inte behöver 12 månaders klinisk tjänstgöring så länge som AT finns.
- b. FMM anser att ansökningar om kompetensbevis på Socialstyrelsen ska bedömas av specialist i klinisk mikrobiologi.
- c. Ämnen föreslås som ska täckas in genom kurser:
  - i. Antibiotika
  - ii. Grundläggande mikrobiologi
  - iii. Diagnostiska metoder
  - iv. Laboratorieledning
  - v. Infektionssjukdomar
  - vi. Parasitologi
  - vii. Mykologi
  - viii. Tropik/resemedicin
  - ix. Infektionsepidemiologi och statistik
  - x. Vaccinologi
  - xi. Vårdhygien
  - xii. Smittskydd
  - xiii. Resistens
  - xiv. Högriskpatogener och biosäkerhet
  - xv. Mikrobiologisk historik
  - xvi. Zoonotiska infektioner
- d. Urban ska intervjuas av Governo som ska organisera kurserna för att arbetet ska löpa smidigt, dvs samverkan mellan olika specialiteter, tex vårdhygien, smittskydd, infektion och andra laboratediscipliner.
- e. Annelie Brauner håller i lista där studierektorerna i landet håller sammanställer antalet ST-läkare i Sverige. ST-studierektorerna kommer att bjudas in till CHoP-mötena och vi skapar en grupp till mikrobiologi.net för dessa.
- f. Frågan om gemensam utbildningsplan med infektion bearbetas och Å Melhus, Arne Kötz och Maria Marklund tar kontakt med SILF i denna fråga. Baskompetens ska diskuteras, hur mycket kan man korta tiden för att bli dubbelspecialitet. De ska även kontakta vårdhygienföreningen om hur utbildningsmålen för dem kommer att se ut.

- g. Litteraturlista tas fram av Arne Kötz och Maria Marklund
  - h. Urban bevakar socialstyrelsens hantering av yrkeskvalifikationsdirektiv. Europa försöker ta fram minimikriterier . Visas med PP-presentation som läggs på mikrobiologi.net. Nytt i korthet inför 1 jan 2015: Gemensamma kunskapsbaser, förändrade specialitetsindelningar. En del tidigare grenspecialiteter blir basspecialiteter. Vårdhygien blir tilläggsspecialitet till mikrobiologi alt infektionssjukdomar. Målbeskrivning saknas ännu. Namnändringar: klinisk bakteriologi och virologi byter till klinisk mikrobiologi, infektionsmedicin byter till infektionssjukdomar. Svenska läkarsällskapet ( i vårt fall FMM/FKM) definierar ämnesinnehåll och kompetenskrav och meddelar kompetensbevis. AT kommer kanske att kortas/försvinna.
  - i. Utbildningsboken ska uppdateras, Maria Marklund och Arne Kötz börjar med den frågan. Förslag ska komma under våren, ska vara klar i slutet av våren/höst.
  - j. Subspecialisering/profilområden får drivas av FMM.
  - k. Viktigt med fortbildning EFTER specialistexamen. Pågående arbete inom många specialiteter. Utbildningsutskottet har tillsatt en grupp (Urban och Johan Rydberg) som driver vilka krav som kan ställas på arbetsgivaren vad gäller detta och har ett år på sig. Poäng/examen/SPUR/frivilligt
  - l. Urban vill åka till Ljubljana, Slovenien för europeiskt utbildningsmöte, 3rd ESCMID Workshop on Professional Affairs in Clinical Microbiology and Infectious Diseases: The Future of Clinical Microbiology and Infectious Diseases in Europe, 5-6 Juni. Vi beslutar att han åker för FMMs räkning för detta .
  - m. UEMS förslag på tider, minimikriterier:
    - i. Tot 5 år (tid tjänstgöring kan inräknas)
    - ii. 12 mån bakt
    - iii. 8 mån virologi
    - iv. 2 månader mykologi resp. parasitologi
    - v. Max 2 (6 ?)mån lab mangement
    - vi. Max 12 mån smittskydd/vårdhygien
    - vii. Minst 12 månader klinisk tjänstgöring (patientnära)
    - viii. Vetenskap/infektionsrelaterat minst 6 mån
    - ix. Huvudhandledare ska ha minst 5 års erfarenhet efter spec examen och man ska inte vara beroende av ST-läkare för klinisk daglig produktion
    - x. Man ska vara både på små och stora lab
    - xi. Man ska max 3 ST-läkare/handledare
9. Fackliga frågor: Rörligheten i Norden föreslås minska av SoS. LF försöker hindra detta.
10. UEMS/ESCMID: Hilpi, president, behöver medel för medlemsavgift, retroaktivt från 2010, där det fattas. Vi beslutar betala detta. Nytt möte UEMS i samband med ECCMID . UEMS läggs in på mikrobiologi.net med rapport på förstasidan.
11. Kommande möten:
- a. Styrelsemöte 11.30-13.00, 9 april, Trollhättan.
  - b. Medlemsmöte FMM i samband med Vårmöte onsdag 9 april kl 18.00-19.00
  - c. Medlemsmöte, Bergen i samband med NSCMID, 26-28 september. Lena tar kontakt med dem för att hitta tid och lokal för detta .
  - d. ChoP 13 november med styrelsemöte kvällen 12 november i Stockholm, Läkarsällskapet med middag.
12. Referensgrupper

- a. Uppdaterade listor på FMMs representanter finns och kommer läggas upp på hemsidan
- b. Referensgruppen för virologi ställer frågor: De vill ha ett förtydligt uppdrag . Ett generellt förslag är att uppdraget är att ta emot och ge förslag på remisser, vara resurs för utbildningsfrågor, expertgrupper för ämnesspecifika frågor. I ett mail från ordf Kåre Bondesson undrar de om tillsättning av medlemmar i referensgrupperna. FMM anser att referensgrupperna själva föreslår representanter och FMM godkänner om gruppen fungerar. Fungerar inte gruppen, får ev FMM gå in. Sara tar ansvar för att skriva ett förtydligande av vad FMM önskar av referensgrupperna.
- c. Referensgruppen för bakteriologi har föreslagit Annika Wistedt som ny medlem, vilket bifalles. Martin Sundqvist arbetar med referensmetodikböckerna på 10%. Martin kommer att sammankalla referensgrupperna för fortsatt arbete med detta. FMM bidrar med resebidrag till Martin. Direktivet justeras med FMMs roll och bifalles.

### 13. Utredningar/aktuella frågor

- a. Mötet med arbetsgruppen för referenslabsfrågan i mars är uppskjutet på obestämmd framtid. Angeläget att frågorna drivs. Vi skickar påminnelse till Hans Gaines att kalla gruppen. Det är viktigt att information kommer ut om vilka laboratorier som har kompetens och utför specialanalyser. Det vore bra om information kopplas till gula böckerna.
- b. Smittskyddslagen ska ses över. Christian Giske är vår representant i det arbetet. Urban frågar om läget.

### 14. Remisser

- a. Vi vill skapa ett bättre system där remissen, åtgärd och svar kan läggas ihop i kronologisk ordning.
- b. SoS har skapat expertgrupper där vi föreslagit representanter .
- c. De remisser vi har aktuellt nu är
  - i. 10-punktsprogrammet STRAMA
  - ii. Nationell samordning av kliniska studier-direktiv- skickas till referensgrupperna för virologi och bakteriologi, RAF, RAV, Ram och NSCMID
  - iii. Starka tillsammans, en remiss om hur man nationellt stärker klinisk forskning- utredning och yttrande- skickas till referensgrupperna för virologi och bakteriologi, RAF, RAV, Ram och NSCMID
  - iv. Partihandel med läkemedel- skickas till RAF, RAV, RAM

### 15. Övriga frågor

- a. Namnändringen har gått igenom hos SLS, dvs Föreningen för Klinisk Mikrobiologi, Läkarförbundet är kvar , påstötning från Sara igen. Vi beslutar utlysa en tävling om ny logga, vinnaren vinner 5 års medlemsavgift. Ingvar definierar kravspecifikationen.
- b. Martin Sundqvist: Gula böckerna :Synliggöra författare, senaste revisionsdatum och spårbarhet
- c. Styrelsens roller fastställs.

Ordförande: Sara Söbirk,

Vice ordförande: Sören Andersson,

Kassör: Susann Skovbjerg,

Vetenskaplig sekreterare: Lena Serrander,

Facklig sekreterare: Urban Kumlin,

Ledamot 1: Niklas Edner

Ledamot 2: Cecilia Jendle-Bengtén

- d. Kostnader för möten där FMM ska representeras som enda syfte, där det är orimligt att resp. klinik betalar, bekostas av FMM, max 3 resor per år. Rapport från sådana möten avges vid nästa styrelsemöte.
- e. Praxisdokumentet uppdateras av styrelsen, Sara gör ett förslag och skickar ut till resten av styrelsen för godkännande.
- f. Påminnelsebrev till medlemmar som inte betalat sedan 2010 kommer att skickas imorgon. Medlemmar som inte betalat sedan 2009 har rensats bort.

16. Mikrobiologi.net:

- a. Sökfunktion på hemsidan-går att söka på rubriker
- b. Bredare färggladare layout-anpassa till nya skärmar och mobiltelefoner
- c. Se över rubrikerna på hemsidan
- d. Varje förening kan ha egna dokumenttyper
- e. Kan man dölja administrativa mappar
- f. Ändra logga (tävling)
- g. Bibliotek tas bort ur menyn
- h. Texten på första sidan flyttas nedåt och en del tas bort
- i. Länkar i högermarginal SLS, SLF, Wiki, ref grupper mm.
- j. Remisser och remissvar ihop
- k. En arbetsgrupp för utbildningsutskottet har bildats
- l. Vi vill ha
  - i. En mapp för dokumentation från möten, som sorteras i kronologisk ordning (ta bort protokoll)

17. Vårmöte Trollhättan 2014

- a. Äger rum i Kulturhuset i Trollhättan i centrum. Hotellen ligger nära. Festligheter båda kvällarna . Partners i år är Biomerieux och Electra-box. Det finns plats för 33 utställare. Anmälningar kommer in, nu minst 100 stycken.
- b. Programmet har olika teman, preliminärt program finns upplagt på hemsidan. Programmet börjar 8.30 onsdag 9 april och är slutar kl. 13.00 fredag, 11 april.

Lena Serrander, vetenskaplig sekreterare

Susann Skovbjerg, Kassör, justeringsperson